

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ ФИЛОСОФИИ И ПРАВА
Сибирского отделения Российской академии наук
(ИФПР СО РАН)

Принято Ученым советом ИФПР СО РАН
Протокол № 1 от 11 мая 2017 г.

Введено в действие с 1 июня 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор ИФПР СО РАН
д. филос. н. М. Н. Вольф
«25» мая 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О государственной итоговой аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

1 Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение) регламентирует порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и определяет формы государственной итоговой аттестации по указанным программам в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт философии и права Сибирского отделения Российской академии наук (ИФПР СО РАН).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу);
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки (включая определение форм государственной итоговой аттестации по указанным образовательным программам), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 г. № 227;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки 47.06.01 – Философия, этика и религиоведение (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденных приказами Министерства образования и науки РФ от 30.07.2014 г. № 905, соответственно, с изм. и доп. от 30.04.2015 г. (далее – ФГОС);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки.

ческих кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 года № 1259; (с изм. и доп., вступ. в силу);

- Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 года № 842;
- Письмом Федерального агентства научных организаций (ФАНО России) О порядке утверждения председателей государственных экзаменационных комиссий для организаций, подведомственных ФАНО России от 25.04.2016 г.;
- нормативными правовыми актами Минобрнауки России;
- Уставом и иными локальными нормативными актами ИФПР СО РАН.

1.3. Настоящее Положение касается лиц, поступивших в аспирантуру ИФПР СО РАН после 1 января 2014 года.

1.4. Государственная итоговая аттестация завершает освоение соответствующих образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и является обязательной частью содержания программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИФПР СО РАН.

1.5. Принцип организации и проведения государственной итоговой аттестации завершающей освоение образовательной программы высшего образования по направлениям подготовки научно-педагогическим кадров в аспирантуре является единым для всех форм обучения; очной, заочной.

1.6. К ГИА допускаются обучающиеся в аспирантуре, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие индивидуальный учебный план по соответствующим основным образовательным программам (далее - ООП).

1.7. ГИА не может быть заменена оценкой качества освоения образовательных программ на основании итогов промежуточной аттестации обучающегося.

1.8. В случаях, когда программой предусмотрено обязательное или возможное обращение к сведениям, составляющим государственную тайну, при проведении государственной итоговой аттестации все пункты настоящего Положения должны реализовываться с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне и нормативных правовых актов федеральных государственных органов.

1.9. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров, соответствующим требованиям ФГОС.

1.10. Лицам, успешно прошедшим ГИА по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, выдается диплом об окончании аспирантуры.

1.11. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

1.12. Лицам, не прошедшим ГИА по уважительным причинам (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, подтвержденных документально), предоставляется возможность пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся в аспирантуре, не прошедшие одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к прохождению следующего государственного аттестационного испытания.

1.13. Лицам, не прошедшим государственное аттестационное испытание в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также

обучающиеся в аспирантуре, указанные в п. 1.12 настоящего Положения и не прошедшие ГИА в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

1.14. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти ГИА не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока ГИА, которая им не пройдена.

Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный ИФПР СО РАН, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

1.15. Лицам, не прошедшим ГИА или получившим неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ООП и (или) отчисленным из аспирантуры ИФПР СО РАН, выдается справка об обучении или о периоде обучения в установленной форме.

1.16. Лица, осваивающие ООП в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном ГИА в организации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки (включая определение форм государственной итоговой аттестации по указанным образовательным программам), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 г. № 227.

2. Формы государственной итоговой аттестации для обучающихся в аспирантуре ИФПР СО РАН.

2.1. Государственная итоговая аттестация обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится в форме:

- государственного экзамена (далее - ГЭ);
- научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации (далее - научный доклад; вместе - государственные аттестационные испытания).

2.2. Программа ГИА, включая программу ГЭ и требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, к критериям его оценки разрабатывается специально созданной приказом директора комиссией из числа ведущих научно-педагогических работников ИФПР СО РАН, одобряется Ученым советом и утверждается заместителем директора по научной работе.

2.3. Программа ГИА, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА.

3.3. Государственный экзамен проводится по нескольким дисциплинам (модулям) образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

3.4. Государственный экзамен должен носить комплексный характер и служить в качестве средства проверки функциональных возможностей выпускника аспирантуры, способности его к самостоятельным суждениям на основе имеющихся знаний, сформированных компетенций.

3.5. Результатом научного исследования аспиранта является научно-квалификационная работа, которая должна соответствовать критериям, установленным Министерством образования и науки РФ для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

3.8. Представление основных результатов выполненной научно-квалификационной работы по теме, утвержденной организацией в рамках направленности образовательной программы, проводится в форме научного доклада.

3.9. Результаты представления научного доклада определяется оценками: «зачтено», «не зачтено». Оценка «зачтено» означает успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

3.10. Выпускникам, успешно освоившим образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре выдается заключение ИФПР СО РАН СО РАН в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении учёных степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842.

4. Порядок формирования государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации.

4.1. Для проведения ГИА формируются государственные экзаменационные комиссии (далее – ГЭК) в составе председателя и членов комиссии:

- ГЭК для принятия государственного экзамена;
- ГЭК для заслушивания и открытого обсуждения научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

4.2. ГЭК руководствуются в своей деятельности соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами в части, касающейся требований к государственной итоговой аттестации аспирантов, настоящим Положением.

4.3. Основными задачами ГЭК являются:

- определение соответствия результатов освоения аспирантом образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- принятие решения о выдаче аспиранту, успешно прошедшему ГИА по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, диплома об окончании аспирантуры и присвоении квалификации.

4.4. Для проведения апелляций по результатам ГИА в организации создается апелляционная комиссия, которая состоит из председателя и членов комиссии.

4.5. Государственные экзаменационные и апелляционная комиссии действуют в течение календарного года.

4.6. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ГИА.

4.7. Председателем ГЭК утверждается лицо, не являющееся сотрудником ИФПР СО РАН, из числа докторов наук по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИФПР СО РАН.

4.8. Председатель ГЭК ИФПР СО РАН утверждается Федеральным агентством научных организаций не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения ГИА.

4.9. Состав ГЭК, с указанием ученой степени, ученого звания, занимаемой должности и научной специальности членов комиссии, согласно Номенклатуре специальностей научных работников, утверждается приказом директора ИФПР СО РАН не позднее, чем за 30 дней до начала проведения государственной итоговой аттестации.

4.10. Председателем апелляционной комиссии является руководитель организации (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное руководителем организации, – на основании распорядительного акта организации).

4.11. ГЭК состоит не менее чем из 5 человек, из которых 50 % являются ведущими специалистами – представителями работодателей и(или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и(или) представители органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные – лицами, относящимися к научно-педагогическому составу ИФПР СО РАН, и(или) иных организаций, имеющим ученое звание и(или) ученую степень.

4.12. Состав ГЭК по приему результатов научно-исследовательской работы формируется из числа ведущих научно-педагогических работников ИФПР СО РАН, представителей работодателей, ведущих преподавателей и научных работников других организаций.

4.13. На период проведения государственной итоговой аттестации назначается секретарь комиссии из числа научно-преподавательского состава, научных работников или административных работников Библиотеки, который не является членом ГЭК. Секретарь оформляет протоколы заседаний ГЭК, в случае необходимости представляет материалы в апелляционную комиссию.

4.14. Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

4.15. Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии.

4.16. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

4.17. Решения принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании.

4.18. Отчеты о государственной итоговой аттестации аспирантов заслушиваются на Дирекции или Ученом совете ИФПР СО РАН.

5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в аспирантуре.

5.1. Объем (в зачетных единицах) ГИА, ее структура и содержание устанавливается ИФПР СО РАН в соответствии с требованиями ФГОС.

5.2. Государственная итоговая аттестация начинается с государственного экзамена. Перед ГЭ проводится консультирование аспирантов по вопросам, включенным в программу ГЭ.

5.3. Государственная итоговая аттестация проводится по месту нахождения ИФПР СО РАН.

5.4. Дата, время и место проведения ГЭ, представления научного доклада, консультаций устанавливаются согласованным с председателями ГЭК распорядительным актом ИФПР СО РАН, который доводится до всех членов ГЭК и аспирантов не позднее, чем за 30 дней до начала ГИА.

5.5. При формировании расписания устанавливается перерыв между аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

5.6. ГЭ может проводиться как в устной, так и в письменной форме по билетам. Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

5.7. Для подготовки ответа аспирант использует экзаменационные листы, которые хранятся после государственного экзамена в личном деле аспиранта. Форма экзаменационного листа утверждается локальным нормативным актом ИФПР СО РАН.

5.8. На каждого аспиранта заполняется протокол приема государственного по утвержденной локальным нормативным актом форме, в который вносятся:

- перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них,
- мнения членов ГЭК о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протокол приема государственного экзамена подписывается председателем, секретарем.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве организации.

5.9. Уровень знаний аспиранта оценивается по пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Оценки «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно» означают успешное прохождение данного государственного аттестационного испытания. Критерии оценки определяются программой государственного экзамена по профилю подготовки.

5.10. Результаты государственного экзамена, проводимого в устной форме, объявляются аспиранту в тот же день после оформления протокола заседания комиссии. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, – на следующий рабочий день после его проведения.

5.11. Обучающийся, получивший по результатам ГЭ оценку «неудовлетворительно» к следующему государственному аттестационному испытанию – представлению научного доклада, не допускается.

5.12. Научный доклад, подготовленный аспирантом по результатам выполненной научно-квалификационной работы, допускается к защите в государственной экзаменационной комиссии после проведения предварительной экспертизы в научном совете структурного подразделения ИФПР СО РАН, к которому аспирант прикреплен.

Процедура и сроки предварительной экспертизы научного доклада устанавливаются внутренним локальным актом ИФПР СО РАН, но не позднее, чем за 1 месяц до проведения государственного аттестационного испытания.

5.13. Научный доклад должен быть проверен на объем заимствований в системе «Антиплагиат» и размещен в электронно-библиотечной системе ИФПР СО РАН. Научный доклад и подлежит внутреннему и внешнему рецензированию.

5.14. Научный руководитель аспиранта представляет в государственную экзаменационную комиссию отзыв на научный доклад аспиранта.

5.15. Защита научного доклада проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава в соответствии с настоящим Положением.

5.16. Аспиранту предоставляется слово для изложения научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации). В кратком сообщении продолжительностью 10–15 мин., аспирант в сжатой форме обосновывает актуальность темы, объект, предмет, цели и задачи исследования, излагает полученные научные результаты (по элементам научной новизны) и выводы, определяет теоретическую и практическую значимость работы, представляет результаты апробации материалов.

По окончании доклада аспирант отвечает на вопросы. Вопросы могут задавать только члены комиссии. Затем заслушиваются выступления научного руководителя, членов ГЭК и других лиц присутствующих на заседании.

5.17. Результаты дискуссии по научному докладу аспиранта обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов комиссии.

При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

5.18. Результаты защиты определяются оценками:

- «отлично» (научно-квалификационная работа полностью соответствует квалификационным требованиям и рекомендуется к защите);
- «хорошо» (научно-квалификационная работа рекомендуется к защите с учетом высказанных замечаний без повторного научного доклада);
- «удовлетворительно» (научно-квалификационная работа рекомендуется к существенной доработке и повторному представлению научного доклада);
- «неудовлетворительно» (научно-квалификационная работа не соответствует квалификационным требованиям).

При оценке «удовлетворительно» ГЭК принимает решение о повторном представлении научного доклада. В этом случае аспиранту устанавливается срок для устранения замечаний и повторного представления научного доклада. При оценке «хорошо» ГЭК принимает решение о повторном представлении научного доклада. В этом случае аспиранту устанавливается срок для устранения замечаний и повторного представления научного доклада.

5.19. На каждого аспиранта, представляющего научный доклад заполняется протокол. В протокол вносятся мнения членов государственной экзаменационной комиссии о диссертации, уровне сформированности компетенций, выявленных в процессе государственной итоговой аттестации, перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них, а также вносится запись особых мнений.

5.20. Протокол подписывается председателем ГЭК и секретарем комиссии.

5.21. Члены государственной экзаменационной комиссии простым большинством голосов принимают решение: а) о выдаче диплома об окончании аспирантуры и присвоении квалификации; б) об отчислении из аспирантуры с выдачей справки об обучении или периоде обучения.

5.22. Решение государственной экзаменационной комиссии объявляется аспиранту в тот же день после оформления протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

6. Особенности проведения государственных аттестационных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1. Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится ИФПР СО РАН с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

6.2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях

(наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3. Все локальные нормативные акты ИФПР СО РАН по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

6.4. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме – не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме – не более чем на 20 минут;
- продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (далее – научно-квалификационная работа) – не более чем на 15 минут.

6.5. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья ИФПР СО РАН обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

- для слепых: задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту; при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.
- для слабовидящих: задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;
- для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

6.6. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы,

подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

6.7. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

7. Порядок апелляции результатов государственной итоговой аттестации.

7.1. По результатам государственной итоговой аттестации обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения ГИА, не позднее следующего рабочего дня после прохождения ГИА.

7.2. Процедура апелляции регламентируется локальным нормативным актом.

7.3. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ИФПР СО РАН.

7.4. Апелляционная комиссия формируется в составе не менее трех человек из числа научно-педагогических работников ИФПР СО РАН, не входящих в состав государственной экзаменационной комиссии.

7.5. Председателем апелляционной комиссии является директор ИФПР СО РАН, а в случае его отсутствия – лицо, исполняющее обязанности директора на основании распорядительно-го акта организации.

7.6. Апелляция подлежит рассмотрению не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи.

7.7. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы аспиранта (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).

7.8. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и аспирант, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения аспиранта, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления аспиранта, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью аспиранта.

7.9. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

7.10. В случае если апелляция удовлетворена, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Аспиранту предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные ИФПР СО РАН.

7.11. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

7.12. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

7.13. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

7.14. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в ИФПР СО РАН аспиранта, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.

7.15. Апелляция на повторное проведение аттестационного испытания не принимается.

8. Ответственность должностных лиц при организации процедур ГИА аспирантов.

8.1. Ответственность за организацию процедур проведения государственной итоговой аттестации аспирантов несут:

- в части организации процедур по формированию состава государственных экзаменационных комиссий – заместителем директора по научной работе, заведующий отделом аспирантуры;
- для обучения в части подготовки и доведения приказа о проведении ГИА до заинтересованных сторон, составления расписания экзаменов и консультаций для аспирантов всех форм обучения, размещение его на сайте ИФПР СО РАН - заведующий отделом аспирантуры;
- в части разработки программы ГЭ и требований к научному докладу – председатель специально созданной приказом директора комиссией из числа ведущих научно-педагогических работников ИФПР СО РАН;
- в части подготовки и выдачи дипломов государственного образца, также справок об обучении или периоде обучения - заведующий отделом аспирантуры.

Зав. аспирантурой



А.В.Хлебалин

Согласовано: